

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA - MIUR

DIREZIONE GENERALE DELLA RICERCA

Ufficio VII

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "RICERCA E COMPETITIVITA'" 2007-2013

PER LE REGIONI DELLA CONVERGENZA

COFINANZIATO DAL FESR (FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE)

CAPITOLATO D'ONERI

Gara con procedura aperta, ai sensi e per gli effetti del Codice 163/06, per l'affidamento del servizio di "Assistenza tecnica al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR) nell'attuazione e gestione del PON Ricerca e Competitività 2007-2013"

Codice Identificativo (CIG) attribuito dal SIMOG (Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare) dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici: 0170206A6C

INDICE

DISPOSIZIONI GENERALI	3
Art. 1 Definizioni	3
Art. 2 Quadro di riferimento e strategia del Programma	3
Art. 3 Oggetto del servizio e corrispettivo	7
SOGGETTI AMMESSI, FORMALITÀ E DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	10
Art. 4 Soggetti ammessi a partecipare e modalità di presentazione delle istanze	10
Art. 5 Norme comuni sulla documentazione e dichiarazioni sostitutive	16
Art. 6 Indicazioni per l’elaborazione dell’offerta tecnica	16
Art. 7 Indicazioni per la elaborazione dell’offerta economica e delle relative giustificazioni .	18
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA	19
Art. 8 Presentazione delle Offerte	19
Art. 9 Cause di esclusione	20
Art. 10 Nomina della Commissione e svolgimento della gara	23
Art. 11 Criteri di aggiudicazione	24
Art. 12 Aggiudicazione	26
Art. 13 Cauzione definitiva	28
MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE	29
Art. 14 Responsabile unico del procedimento e referente	29
Art. 15 Proprietà delle risultanze del servizio	29
Art. 16 Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d’opera	30
Art. 17 Possibilità di suddivisione del servizio, inammissibilità delle varianti, subappalto ...	30
Art. 18 Risoluzione, recesso unilaterale e sospensione del servizio	31
Art. 19 Modalità di pagamento	32
Art. 20 Altri oneri ed obblighi dell’aggiudicatario	32
TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO, VERIFICHE E PENALI	32
Art. 21 Tempistica di attuazione del servizio	32
Art. 22 Avvalimento	33
Art. 23 Verifiche - Penali per ritardi	33
Art. 24 Risoluzione anticipata	34
Art. 25 Riservatezza	34
Art. 26 Responsabilità del procedimento e accesso agli atti	34
Art. 27 Normativa di riferimento	35
Art. 28 Foro competente	36

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 Definizioni

“*Servizio*”: il servizio di Assistenza tecnica al Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca (MIUR) nell’attuazione e gestione del PON “Ricerca e Competitività 2007-2013”;

“*Programma*”: il Programma Operativo Nazionale “Ricerca e Competitività 2007-2013” come adottato con Decisione della Commissione Europea C(2007) 6882 del 21 dicembre 2007 (scaricabile all’indirizzo www.ponricerca.it)

“*Capitolato*”: il presente capitolato d'oneri che definisce i contenuti fondamentali del Servizio e fissa le procedure per la presentazione dell’offerta e per lo svolgimento della gara;

“*Committente*”: il Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca - MIUR - Direzione Generale della Ricerca - Ufficio VII;

“*Offerente*”: il prestatore di servizio ovvero il raggruppamento temporaneo di imprese di prestatori di servizi da costituirsi o già costituito ovvero il Consorzio in possesso dei requisiti definiti nell’art. 4;

“*Aggiudicatario o affidatario*”: il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione del servizio all’esito della presente procedura di gara;

“*Contratto*”: il contratto che, all’esito della presente procedura di gara, il committente stipulerà con l’aggiudicatario o affidatario;

“*Codice 163/06*”: il D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE).

Art. 2 Quadro di riferimento e strategia del Programma

Coerenza con gli Orientamenti Strategici Comunitari (OSC) e con il QSN

In linea con gli Orientamenti Strategici Comunitari per la coesione economica, sociale e territoriale 2007-2013, il *Programma* deve concentrare i propri interventi sullo sviluppo e la valorizzazione della conoscenza, della ricerca, dell’innovazione e del capitale umano riorientando strutturalmente l’economia e agendo sui molteplici fattori di debolezza esistenti (es. il limitato

livello di R&ST specialmente nel settore privato, la contenuta propensione ad innovare nei prodotti processi e servizi, la debole capacità di assorbire e valorizzare nuove tecnologie e l'insufficiente propensione al rischio).

Il Programma deve contribuire ad accrescere e indirizzare meglio gli investimenti in R&S attraverso un approccio reticolare e "a progetto" con cui strutturare le azioni concentrandosi sulla promozione, diffusione e utilizzo delle nuove conoscenze da parte delle imprese. Sarà importante intensificare la cooperazione tra imprese e centri per l'innovazione finanziati dal Programma quadro per l'Innovazione e la Competitività, e nello stesso tempo promuovere le relazioni tra i diversi attori coinvolti nei processi di innovazione all'interno e all'esterno dei confini nazionali. In relazione all'orientamento "*Promuovere la società dell'Informazione*" l'impegno del Programma dovrà tendere allo sviluppo e l'introduzione delle ICT nei sistemi produttivi.

Per quanto all'accesso al credito il Programma dovrà intervenire ricorrendo a strumenti di ingegneria finanziaria, favorendo il rafforzamento dei meccanismi di contro-garanzia, la promozione del capitale di rischio e altri strumenti innovativi.

Circa l'orientamento "*Creare nuovi e migliori posti di lavoro*", il Programma dovrà favorire gli investimenti a favore della ricerca e sviluppo tecnologico, così come il sostegno all'innovazione delle imprese e dei sistemi produttivi contribuendo a qualificare il capitale umano attraverso azioni dedicate che, nel rispetto del principio della flessibilità complementare, potranno accompagnare i diversi Obiettivi operativi.

Coerenza con gli Orientamenti Integrati per la Crescita e l'Occupazione

Negli Orientamenti Integrati per la Crescita e l'Occupazione 2005-2008 (COM/2005/0141) si riconosce che lo sviluppo delle conoscenze, tramite investimenti nella R&S, nell'innovazione e nell'istruzione, rappresenta una forza propulsiva indispensabile per assicurare una crescita di lungo periodo. Le politiche mirate ad aumentare gli investimenti in questo ambito e a potenziare le capacità innovative dell'economia europea sono considerate la chiave di volta della Strategia di Lisbona e Göteborg per la crescita e l'occupazione.

Il conseguente orientamento dell'UE sulla R&S è di rafforzare le misure di sostegno della R&S in

ambito privato e, contemporaneamente, di accrescere e rendere più efficiente e mirata la spesa pubblica relativa al settore.

Coerenza con le politiche comunitarie, nazionali e regionali per lo sviluppo

Per quanto riguarda le politiche nazionali, il Programma si colloca all'interno delle politiche definite dai principali documenti di impostazione strategica per l'innovazione e la competitività (PICO, Piano Nazionale di Ricerca e Industria 2015).

In coerenza con quanto accade a livello internazionale, si intendono sostenere progetti di ricerca di elevata qualità, valutati sulla base di standard internazionali e in grado di valorizzare le esperienze di punta dell'area Convergenza. L'azione svolta dal Programma Nazionale si integra con quella dei Programmi Operativi Regionali.

Le complementarietà tra i due livelli di programmazione sono definite in primo luogo dai livelli strategici cui fanno riferimento dal momento che il *Programma* rappresenta uno strumento di attuazione delle strategie nazionali per la ricerca (PNR) e per la competitività (Industria 2015) e i POR rappresentano uno strumento di attuazione delle strategie regionali per l'innovazione.

Le scelte strategiche ed operative del Programma

Il Programma è finalizzato alla realizzazione, in modo unitario ed integrato, delle politiche comunitarie e nazionali che coinvolgono le competenze istituzionali di due Amministrazioni Centrali: il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca - MIUR e il Ministero dello Sviluppo Economico - MiSE.

L'analisi di contesto e la conseguente elaborazione dell'analisi SWOT hanno indotto MIUR (Autorità di Gestione) e MiSE (Organismo Intermedio) a formulare le scelte relative alla politica di sviluppo 2007-2013.

Il *Programma* deve assumere i seguenti caratteri:

- come missione, deve mirare a riposizionare la competitività delle Regioni della Convergenza in coerenza con le politiche regionali e con quelle relative al "Sistema-Paese";
- come strategia, deve integrarsi in una unitaria e coerente politica di sviluppo con le azioni e le risorse, regionali nazionali e comunitarie, dedicate alla ricerca e all'innovazione;

- come governance, deve migliorare il processo concertativo sviluppato in questi anni con le Regioni, per declinare obiettivi, azioni e risorse, in funzione delle suscettività di ciascun territorio.

L'obiettivo generale del *Programma* è di concorrere alla promozione della convergenza verso lo sviluppo medio dell'UE attraverso la crescita nelle Regioni della capacità di produrre/utilizzare ricerca e innovazione di qualità per l'innesco di uno sviluppo duraturo e sostenibile.

Tale obiettivo si articola in due obiettivi specifici, così descrivibili:

1. "Sostegno ai mutamenti strutturali e rafforzamento del potenziale scientifico-tecnologico per la transizione all'economia della conoscenza;
2. "Rafforzamento del contesto innovativo per lo sviluppo della competitività.

Per perseguire i suddetti obiettivi le azioni di sviluppo vengono articolate in due distinti assi: uno dedicato al sostegno diretto degli attori scientifico-tecnologici e imprenditoriali e l'altro mirato al sostegno dell'innovazione e al rafforzamento del contesto innovativo in cui gli attori operano.

In un terzo asse, il cui Obiettivo specifico è il "*Rafforzamento dell'efficienza, dell'efficacia e della qualità del Programma*" si enucleano tutte le azioni di accompagnamento del *Programma*, inclusa quella oggetto del presente bando, finalizzate ad assicurare una gestione efficace ed efficiente del Programma nonché le azioni di integrazione programmatiche per il perseguimento degli effetti di sistema (es. iniziative di integrazione azioni nazionali e regionali, iniziative di osmosi nord-sud, attività di service, etc.).

Il Programma individua l'attribuzione delle funzioni delle Autorità previste dal Regolamento (CE) n. 1083/2006 (artt. 59-62) e dal Regolamento (CE) 1828/2006 (art. 12 e ss.) come di seguito:

- Autorità di Gestione: **MIUR** - Ufficio VII - UPOC - della Direzione Generale della Ricerca;
- Autorità di Certificazione: **MIUR** - Ufficio I della Direzione Generale della Ricerca;
- Autorità di Audit: **MiSE** - Dipartimento per le politiche di sviluppo e coesione - Unità di Verifica degli Investimenti Pubblici.

L'Autorità di Gestione è responsabile della gestione e attuazione del Programma Operativo conformemente al principio di buona e sana gestione amministrativa e finanziaria e per esercitare

le proprie funzioni, compreso il coordinamento e il controllo realizzato sulle attività delle strutture implicate nell'attuazione (es. Autorità di Certificazione, organismi intermedi, etc.), si avvale di una propria Assistenza Tecnica.

Il MiSE, Ufficio IV Programmazione Comunitaria della Direzione Generale per il Sostegno delle Attività Imprenditoriali è Organismo Intermedio (O.I.), ai sensi del par. 2 art. 59 del Regolamento CE 1083/2006.

Art. 3 Oggetto del servizio e corrispettivo

In attuazione del *Programma*, nell'ambito della dotazione finanziaria dell'Asse III - Assistenza Tecnica e attività di accompagnamento - il presente Capitolato ha per oggetto il servizio di *“Assistenza tecnica al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca - MIUR, nell'attuazione e gestione del PON Ricerca e Competitività 2007-2013”*.

La presente procedura, pertanto, comporterà l'individuazione della struttura di assistenza tecnica con esclusivo riferimento alle attività da espletare nella gestione e attuazione del Programma da parte del MIUR, in qualità di Autorità di Gestione, Autorità di Certificazione e Organismo responsabile per l'esecuzione dei pagamenti. Il servizio verrà espletato prevalentemente ma non esclusivamente in Roma presso la sede del MIUR.

Per le attività di controllo di I livello (ex art. 60 lett. b, Reg. CE 1083), di informazione e pubblicità (ex art. 69 Reg. CE 1083) e di valutazione del Programma (ex. art 47 Reg. CE 1083), il Committente avvierà apposite procedure per l'individuazione degli affidatari dei relativi servizi.

Il soggetto aggiudicatario della presente procedura non potrà essere affidatario anche dei “Servizi di valutazione” del Programma, per il periodo 2007/2013.

Il MiSE, in qualità di organismo intermedio, con riferimento alla propria funzione e nei limiti delle azioni di cui è titolare, si avvarrà di una propria struttura di assistenza tecnica.

Il servizio di cui al presente capitolato ha durata dalla data di stipula del contratto al 31 dicembre 2016.

L'importo annuo posto a base d'asta per il servizio oggetto dell'appalto è di **Euro 3.900.000,00**

(Euro tremilioninovecentomila/00), al netto dell'IVA.

Per l'intero periodo di espletamento del servizio, che si valuta di 8,5 anni, l'importo complessivo massimo stimato, al netto dell'IVA, è di **Euro 33.150.000,00** (Euro trentatremilionicentocinquantamila/00).

L'Amministrazione si riserva, nei termini di legge, la facoltà di proseguire il servizio oltre la durata contrattuale suindicata al solo fine di espletare le attività necessarie alla chiusura del Programma. La durata del periodo di proroga non potrà comunque superare i sei mesi. In caso di proroga, al corrispettivo complessivo dell'appalto sopra indicato, dovrà aggiungersi l'ulteriore importo calcolato moltiplicando la quota mensile del corrispettivo annuale di Euro 3.900.000,00, al netto dell'IVA e del ribasso offerto, per il numero di mesi di proroga.

Il servizio da espletare in affiancamento all'Autorità di Gestione, all'Autorità di Certificazione e all'Organismo responsabile per l'esecuzione dei pagamenti e che si intende affidare con la seguente procedura è articolato nelle seguenti principali attività:

- assistenza tecnica per la preparazione e la realizzazione degli interventi (es. supporto tecnico per la progettazione e l'attuazione delle azioni; predisposizione delle procedure di selezione dei progetti; verifica della conformità con la normativa comunitaria in materia di Aiuti di Stato e supporto alle procedure di notifica; supporto tecnico nella definizione dei contenuti tecnici, amministrativi e giuridici relativi all'attuazione del Programma).
- assistenza tecnica per la razionalizzazione e semplificazione delle procedure, accelerazione dei processi attuativi degli interventi e qualificazione del personale coinvolto;
- reporting;
- assistenza tecnica alle strutture di sorveglianza e di indirizzo del Programma, quali il Comitato di Sorveglianza - CdS ed il Comitato di Indirizzo e Attuazione - CIA; aggiornamento tecnico per la predisposizione dei documenti di supporto e di analisi giuridico/finanziaria per lo svolgimento dei lavori dei Comitati e/o dei Gruppi di lavoro;
- affiancamento agli uffici nella gestione dei rapporti con l'Unione Europea e con le Autorità nazionali e regionali competenti nelle attività di coordinamento del Programma, e con altri

soggetti o Amministrazioni coinvolti nell'implementazione del *Programma*, quali MATTM e DIT;

- affiancamento all'Autorità di Gestione nei processi di autovalutazione del Programma; supporto nella definizione/predisposizione delle funzioni di valutazione con particolare riferimento agli affidamenti esterni del servizio;
- assistenza tecnica per la formulazione di proposte di riprogrammazione finanziaria e/o di revisione tecnica e strategica del *Programma*;
- supporto nell'esercizio delle funzioni di gestione e controllo del *Programma* ad eccezione delle attività di cui all'articolo 60 lett. b) del Regolamento (CE) 1083/06 in materia di controlli di I livello;
- progettazione e implementazione di sistemi informativi e banche dati a supporto della gestione e del monitoraggio, con contestuale adeguamento ai nuovi Regolamenti;
- assistenza tecnica alla realizzazione, adeguamento e gestione del sistema di monitoraggio del Programma assicurando altresì uno stretto coordinamento e raccordo, ai fini della rilevazione dei dati di monitoraggio/sorveglianza, con le strutture responsabili dell'attuazione delle azioni del *Programma* incluso l'O.I.; supporto nelle attività di analisi, valutazione e verifica in itinere dell'avanzamento finanziario e fisico del *Programma*.
- assistenza tecnica alle attività dell'Autorità di Certificazione e dell'Organismo responsabile per l'esecuzione dei pagamenti.

Nel suddetto elenco sono da comprendersi le attività di supporto per la chiusura finanziaria del *Programma*. L'affidatario del servizio dovrà inoltre garantire le suddette attività anche con riferimento agli interventi attivati dal Committente sul Programma mediante il ricorso al principio di complementarietà tra fondi strutturali di cui all'articolo 34 del Regolamento (CE) 1083/06.

L'offerta dovrà inoltre contenere l'evidenza delle modalità di raccordo tra Autorità di Gestione e tutti i soggetti coinvolti nel Programma, con particolare riferimento ai rapporti tra AdG e OI, e l'individuazione di snelle ed efficienti procedure di coordinamento con gli affidatari dei restanti servizi di controllo, comunicazione e valutazione oltre che la rappresentazione delle:

1. Metodologie e tecniche di espletamento del servizio

L'offerente dovrà provvedere alla definizione del disegno di assistenza tecnica e alla descrizione dell'approccio metodologico, degli strumenti e delle tecniche che intende utilizzare per l'espletamento del servizio richiesto.

2. Modalità di organizzazione del servizio

L'offerente dovrà provvedere alla descrizione delle attività da realizzare e delle procedure che intende adottare.

3. Modalità organizzative del gruppo di lavoro

L'offerente dovrà provvedere all'illustrazione della composizione, delle modalità organizzative e di funzionamento del gruppo di lavoro per l'espletamento del servizio richiesto e la sua coerenza con la metodologia e le attività proposte e con le modalità di coordinamento sia con l'Autorità di Gestione che con tutti i soggetti coinvolti nell'attuazione del Programma.

Il Committente, ove lo ritenga necessario, si avvarrà del disposto di cui all'articolo 57, comma 5, lettere a) e b) del Codice 163/06 e s.m.i. nell'ambito dell'attuazione del QSN 2007-2013.

SOGGETTI AMMESSI, FORMALITÀ E DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Art. 4 Soggetti ammessi a partecipare e modalità di presentazione delle istanze

Ai fini della partecipazione alla gara, ciascun concorrente deve presentare apposita istanza redatta in lingua italiana, secondo gli schemi di seguito allegati (Allegato A - Schema di istanza) e corredata della documentazione indicata nel presente articolo.

E' ammessa la partecipazione dei soggetti di cui agli articoli dal 34 al 37 del Codice degli Appalti.

E' ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché dei consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina prevista dall'art. 37 del Codice 163/06 e s.m.i.

Per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'U.E. è ammessa la partecipazione nelle forme

previste nei Paesi di stabilimento.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (raggruppamenti temporanei di Imprese e Consorzi) ovvero di partecipare a più Raggruppamenti di Imprese o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara.

Possono avanzare candidatura per l'affidamento del servizio di cui al presente Capitolato, ai sensi dell'art. 34 del Codice 163/06 e s.m.i., le imprese iscritte alla C.C.I.A.A., o registro equipollente, per attività compatibili con quella oggetto del presente bando ovvero, se residenti in altri Stati membri, nei pertinenti registri professionali e commerciali dello Stato di appartenenza, le quali:

- a) non si trovino nelle condizioni previste dall'art. 38 *Requisiti di ordine generale*, comma 1, del Codice 163/06 e s.m.i.;
- b) non si trovino nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001 n. 383, come modificata dal Decreto legge 25 settembre 2002 n. 210, convertito con legge 22 novembre 2002 n. 266;
- c) possiedano la solidità economica e i requisiti tecnico-professionali consistenti rispettivamente in entrambi i seguenti requisiti:
 - 1) fatturato globale, nel triennio 2004-2006, non inferiore ad **Euro 13.000.000,00** (Euro tredicimilioni/00), al netto dell'IVA;
 - 2) fatturato in servizi analoghi, nel triennio 2004-2006, non inferiore ad **Euro 9.000.000,00** (Euro novemilioni/00), al netto dell'IVA. Si precisa, che concorrono a determinare tale importo servizi di assistenza tecnica, monitoraggio e consulenza strategica alla Pubblica Amministrazione nella programmazione, attuazione, gestione e sorveglianza di programmi cofinanziati dai Fondi Comunitari.

Sono altresì ammesse candidature proposte da raggruppamenti temporanei di prestatori di servizi, costituendi o già costituiti al momento della presentazione dell'istanza. In tal caso i requisiti di cui ai punti c1) e c2) possono essere soddisfatti cumulativamente dai prestatori di servizi che compongono il raggruppamento.

Sono infine ammesse candidature proposte da consorzi, cooperative e Gruppi Europei di Interesse

Economico che già operino in settori di attività compatibili con quella oggetto del presente bando per i quali tutti i soggetti costituenti:

- a) non si trovino nelle condizioni previste dall'art. 38 *Requisiti di ordine generale*, comma 1, del Codice 163/06 e s.m.i.;
- b) non si trovino nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001 n. 383, come modificata dal Decreto legge 25 settembre 2002 n. 210, convertito con legge 22 novembre 2002 n. 266.
- c) possiedano, solidariamente, la solidità economica e i requisiti tecnico-professionali consistenti rispettivamente in entrambi i seguenti requisiti:
 - 1) fatturato globale, nel triennio 2004-2006, non inferiore ad **Euro 13.000.000,00** (Euro tredicimilioni/00), al netto dell'IVA;
 - 2) fatturato in servizi analoghi, nel triennio 2004-2006, non inferiore ad **Euro 9.000.000,00** (Euro novemilioni/00), al netto dell'IVA. Si precisa, che concorrono a determinare tale importo, servizi di assistenza tecnica, monitoraggio e consulenza strategica alla Pubblica Amministrazione nella programmazione, attuazione, gestione e sorveglianza di programmi cofinanziati dai Fondi Comunitari.

I requisiti di cui ai precedenti punti c1) e c2) possono essere soddisfatti cumulativamente dai prestatori di servizi che compongono i consorzi, cooperative e Gruppi Europei di Interesse Economico.

Ciascun concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, deve inoltre comprovare:

- d) che non partecipi alla gara individualmente e contemporaneamente in un raggruppamento di prestatori di servizi o consorzio, o cooperativa o Gruppo Europeo di Interesse Economico ovvero che non partecipa alla gara in più di un raggruppamento di prestatori di servizi o consorzio, o cooperativa o Gruppo Europeo di Interesse Economico;
- e) che non si trovi in rapporto di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altri concorrenti, singoli o raggruppati;
- f) che non presenti offerte che siano imputabili, insieme a quelle di altri concorrenti, singoli,

raggruppati o consorziati, ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ai sensi dell'art. 34 del Codice 163/06 e s.m.i..

g) di aver prestato apposita cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del Codice 163/06 e s.m.i., di importo pari al 2% del valore complessivo posto a base di gara, IVA esclusa, anche in forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa.

La fideiussione deve:

1. recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca o compagnia di assicurazione, autenticata da notaio;
2. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
3. prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta del Committente;
4. avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si ricorda inoltre che si dovrà produrre, pena l'esclusione dalla gara ex art. 75, comma 8 del Codice 163/06 e s.m.i., l'impegno di un fideiussore a rilasciare - ai sensi dell'art. 113 del Codice stesso - la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di RTI costituito, dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di consorzi di cui alle lettere b), c) ed e) dell'articolo 34 del Codice Appalti dal consorzio medesimo;
- in caso di consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che tutti i soggetti garantiti sono le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

h) di aver versato il contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nell'entità e con le modalità previste dalla deliberazione dell'Autorità del 24 gennaio 2008, pubblicata sulla G.U. n. 23 del 28 gennaio 2008:

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema online di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Importo da versare: Euro 100 (cento/00)

causale: CIG 0170206A6C

La mancata dimostrazione del pagamento di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara.

L'istanza deve essere prodotta attraverso la redazione completa dell'Allegato A e delle dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f),

redatte in conformità agli Allegati A1 e A2, e i documenti di cui alle lettere g) ed h) del presente articolo. Oltre alla redazione completa dell'Allegato A e delle predette dichiarazioni sostitutive, all'istanza dovranno essere allegati:

- A. Dichiarazione attestante l'avvenuta richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ovvero attestante il possesso di suddetto documento, relativa al soggetto proponente o nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, relativo a tutti i singoli soggetti costituenti il RTI;
- B. Prova dell'avvenuta prestazione della cauzione anche in forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa stipulate in conformità con quanto previsto nel presente capitolato;
- C. Pena l'esclusione, dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario;
- D. Copia del presente capitolato d'oneri, comprensivo dei relativi allegati e dell'elenco delle FAQ predisposte per la gara e presenti sul sito del Committente all'indirizzo www.ponricerca.it, sottoscritti in ogni pagina per accettazione;
- E. nel caso l'istanza sia prodotta da raggruppamento temporaneo o consorzio:
 - Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, se il raggruppamento di imprese è già costituito al momento della presentazione dell'offerta ovvero copia dell'atto costitutivo del consorzio;
 - Dichiarazione contenente l'espresso impegno di tutti i componenti, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in raggruppamento temporaneo - con indicazione esplicita del soggetto capofila - ed a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del Codice 163/06 e s.m.i., in caso di raggruppamento di imprese da costituirsi;
 - In caso di consorzi di cui alla lettera b), articolo 34, comma 1 del Codice Appalti dichiarazione del legale rappresentante, o di persona dotata dei poteri di firma, contenente l'indicazione delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre ex articolo 37 comma 7 del Codice Appalti;
 - In caso di consorzi di cui alla lettera c), articolo 34, comma 1 del Codice Appalti copia

della delibera dell'organo deliberativo.

- F. Prova dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- G. Procura speciale, nel caso di dichiarazione resa da un procuratore speciale.

I consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lett. b) del Codice Appalti sono tenuti ad indicare, nell'istanza di cui all'Allegato A, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati. E' ammessa, senza limitazioni, la partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lett. b) e c) del Codice Appalti. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1 lett. c) è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi da produrre in allegato all'istanza di cui all'allegato A) di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Art. 5 Norme comuni sulla documentazione e dichiarazioni sostitutive

Il Committente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 48 del Codice 163/06 e s.m.i., si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare la veridicità dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario nella propria istanza, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso degli stati, dei fatti e delle qualità ivi dichiarati nonché di effettuare, nel periodo di vigenza del contratto, verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

Le dichiarazioni sostitutive delle relative certificazioni cui sia tenuto uno stesso soggetto possono essere contenute in un'unica dichiarazione siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce con firma autenticata o, in alternativa, senza autenticazione della firma, ove la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Art. 6 Indicazioni per l'elaborazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce per esteso:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa offerente;

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di RTI costituiti o di consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande in caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

L'offerta tecnica dovrà contenere:

- un documento della dimensione massima di n. **40 cartelle**, cui possono aggiungersi eventuali tabelle e grafici, inerente la descrizione della proposta in relazione alle singole azioni previste, alle modalità attuative, alla tempistica e alla composizione del gruppo di lavoro. Tale documento dovrà essere prodotto in un originale e tre copie. Dovrà essere inoltre prodotta una ulteriore copia su supporto magnetico, in formato “.pdf” o altro formato non modificabile;
- presentazione del soggetto proponente corredata della descrizione delle esperienze analoghe maturate;
- elenco dei componenti del gruppo di lavoro, suddiviso per livello di professionalità comprendente:
 - o coordinatore di progetto con almeno 10 anni di esperienza nel ruolo;
 - o esperti di settore con almeno 10 anni di esperienza nei seguenti ambiti: programmazione della ricerca, programmazione dello sviluppo e politiche di coesione, materie giuridiche;
 - o esperti senior con esperienza minima di 6 anni;
 - o esperti intermedi con esperienza minima di 4 anni;
 - o esperti junior con esperienza minima di 2 anni.

L'esperienza maturata con riferimento ad ogni profilo professionale deve riferirsi ad attività analoghe a quelle oggetto del presente bando.

Almeno per gli esperti senior, per gli esperti intermedi e per il coordinatore di progetto andranno indicati: età, titolo di studio ed anno di conseguimento, esperienze specifiche, ruolo e funzioni assegnate nell'erogazione del servizio.

Il gruppo di lavoro proposto dovrà risultare adeguato al servizio da espletare in considerazione della natura dello stesso per quanto a durata, importo e particolare qualificazione e connotazione tecnico-specialistica delle azioni e attività da realizzare.

Il gruppo di lavoro indicato dall'aggiudicatario in sede di offerta non potrà essere modificato senza richiesta preventiva e successiva approvazione del Committente appaltante. I nuovi componenti dovranno in ogni caso possedere requisiti o esperienza professionale equivalenti o superiori a quelli delle persone sostituite da comprovare mediante specifica documentazione.

Art. 7 Indicazioni per la elaborazione dell'offerta economica e delle relative giustificazioni

L'offerta economica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce per esteso:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa offerente;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di RTI costituiti o di consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande in caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Dovrà inoltre contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo proposto per l'espletamento del servizio, al netto dell'IVA, nonché l'analisi dei costi; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Committente.

Il prezzo offerto che dovrà essere espresso su base annua, al netto dell'IVA, non potrà essere superiore a quello posto a base d'asta e fissato in Euro 3.900.000,00 massimi per anno.

L'Offerta Economica dovrà, inoltre, essere corredata dalle giustificazioni del prezzo offerto ai sensi dell'art. 86, comma 5 del Codice 163/06 e s.m.i. e come dettagliato nel successivo articolo 11, relativamente a tutte le voci di costo che formano l'importo complessivo. Per eventuali verifiche dell'anomalia dell'offerta, il Committente potrà comunque richiedere chiarimenti e ulteriori e documentate specificazioni degli elementi che compongono il prezzo offerto.

In osservanza delle disposizioni contenute nella Legge n. 123 del 2007 come interpretata dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con propria

Determinazione n° 3/2008 del 5 marzo 2008 il Committente, stante la tipologia del servizio oggetto del presente appalto e la verificata inesistenza di costi della sicurezza da interferenze, stima l'importo dei relativi oneri per la sicurezza pari a zero.

In caso di presentazione dell'offerta da parte di un raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, dovranno essere specificate le parti del servizio e le relative quote percentuali che saranno eseguite dai singoli prestatori di servizio.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA

Art. 8 Presentazione delle Offerte

L'offerta, in lingua italiana, dovrà essere redatta in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti di pubblici servizi.

L'offerta, contenuta in un unico plico, chiuso e sigillato, recante la dicitura "Offerta per la gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di *"Assistenza tecnica al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR) nell'attuazione e gestione del PON Ricerca e Competitività 2007-2013"* - *Codice identificativo (CIG): 0170206A6C*", nonché l'indicazione del mittente, il recapito postale, telefonico, fax ed e-mail cui dovrà essere rivolta la convocazione per le sedute pubbliche (in caso di RTI e consorzio costituendo o costituito, dovranno essere apposte le suddette informazioni per ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio), dovrà pervenire, con qualsiasi mezzo e comunque a cura e rischio del mittente, entro e non oltre le ore 12:00 del 18 luglio 2008 al seguente indirizzo: *Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca - MIUR - Direzione Generale della Ricerca - Ufficio VII UPOC, Piazza J.F. Kennedy, n. 20, 00144 ROMA - UFFICIO ACCETTAZIONE.*

In caso di consegna a mano l'Ufficio Accettazione effettua il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 14:00.

Il plico dovrà contenere al suo interno, tre buste separate, ognuna sigillata, controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente A) "Documentazione", B) "Offerta tecnica", C) "Offerta economica".

La Busta A) "Documentazione" dovrà contenere l'istanza di partecipazione, secondo lo schema allegato al presente capitolato (Allegato A - A1 e A2) o dal contenuto equivalente, il presente capitolato, l'elenco delle FAQ predisposte per la gara ed i documenti e le dichiarazioni indicati al precedente art. 4, siglati in ogni pagina e firmati in calce in segno di accettazione.

La Busta B) "Offerta tecnica" dovrà contenere l'offerta tecnica redatta secondo le indicazioni di cui al precedente art. 6.

La Busta C) "Offerta economica" dovrà contenere l'offerta economica secondo le indicazioni di cui al precedente art. 7.

Art. 9 Cause di esclusione

Non saranno aperti e pertanto vengono esclusi da tutte le operazioni di gara i plichi che:

- a) risultino pervenuti oltre il termine massimo di ricezione delle offerte indicato al precedente art. 8;
- b) non siano chiusi e sigillati e/o non rechino la dicitura "Offerta per la gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di *"Assistenza tecnica al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR) nell'attuazione e gestione del PON Ricerca e Competitività 2007-2013"* - Codice identificativo (CIG): 0170206A6C
- c) non rechino l'indicazione del mittente, del recapito postale, telefonico, fax ed e-mail cui dovrà essere rivolta la convocazione per le sedute pubbliche di cui al successivo art. 10 (in caso di RTI o consorzio costituendo o costituito, dovranno essere apposte le suddette informazioni per ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio);

Saranno, inoltre, esclusi dalle successive operazioni di gara i plichi che, una volta aperti:

- d) non contengano tre buste separate, ognuna sigillata, controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente A) "Documentazione", B) "Offerta tecnica", C) "Offerta economica".

Saranno considerate inammissibili le istanze:

- non prodotte attraverso la redazione completa e in lingua italiana dell'Allegato A o di un

documento dal contenuto equivalente e delle dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) del precedente art. 4 redatte in conformità agli Allegati A1 e A2, siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce e comunque da tutti i documenti/dichiarazioni indicati nell'art. 4;

- prive di firma autenticata, ovvero sottoscritte ma non corredate di copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- non corredate dalla dichiarazione del soggetto proponente attestante l'avvenuta richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ovvero attestante il possesso del suddetto documento relativo al soggetto proponente o nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, relativo a tutti i singoli soggetti costituenti il RTI o in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate e dal consorzio stesso; o in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, dal consorzio stesso nonché dalle imprese per le quali il consorzio concorre;
- non corredate dalla prova dell'avvenuta prestazione della cauzione anche in forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa stipulate in conformità con quanto previsto nel presente capitolato;
- non corredate della prova dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- non corredate dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui al successivo articolo 13, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- non corredate da copia del presente Capitolato d'oneri, comprensivo dei relativi allegati e delle FAQ, siglato in ogni pagina numerata e sottoscritto in calce per accettazione;
- nel caso l'istanza sia prodotta da raggruppamento temporaneo o consorzio:
 - non corredate da copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, se il raggruppamento di imprese è già costituito al momento della presentazione dell'offerta ovvero copia dell'atto costitutivo del consorzio;

- non corredate della dichiarazione contenente l'espresso impegno di tutti i componenti, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in raggruppamento temporaneo con indicazione esplicita del soggetto capofila ed a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del Codice 163/06 e s.m.i. in caso di raggruppamento da costituirsi;
- in caso di consorzi di cui alla lettera b) articolo 34 comma 1 del Codice Appalti non corredate della dichiarazione del legale rappresentante, o di persona dotata dei poteri di firma, contenente l'indicazione delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre ex articolo 37 comma 7 del Codice Appalti;
- in caso di consorzi di cui alla lettera c) articolo 34 comma 1 del Codice Appalti non corredate di copia della delibera dell'organo deliberativo.

Saranno inoltre considerate inammissibili le Offerte Tecniche non siglate in ogni pagina o non sottoscritte in calce per esteso da parte del legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa offerente, da parte del legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di RTI costituiti o di consorzio che partecipa alla gara, da parte del legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande in caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Sono considerate inammissibili le Offerte Economiche:

- non siglate in ogni pagina o non sottoscritte in calce per esteso dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa offerente, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di RTI costituiti o di consorzio che partecipa alla gara, dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande in caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- che non contengano, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo proposto per l'espletamento del servizio, al netto dell'IVA;
- che non contengano l'analisi dei costi relativamente a tutte le voci che formano l'importo

complessivo, secondo quanto richiesto al precedente art. 7;

- che propongano un prezzo al netto dell’IVA superiore a quello posto a base d’asta;
- non corredate dalle giustificazioni del prezzo offerto ai sensi dell’art. 86, comma 5, del Codice 163/06 e s.m.i. e come richiamato al successivo art. 11;
- non corredate dell’indicazione delle parti del servizio e delle relative quote che saranno eseguite dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento, in caso di partecipazione in tale forma.

Art. 10 Nomina della Commissione e svolgimento della gara

Per l'espletamento del procedimento di gara è nominata, ai sensi dell'art. 84 del Codice 163/06, e s.m.i. una Commissione di valutazione.

Le operazioni di gara avranno inizio nel giorno e nella sede stabiliti dal Committente e si svolgeranno come di seguito illustrato:

- a) la Commissione di gara procede - in seduta pubblica - all'esame della documentazione di cui alla *Busta A*, e valuta la sussistenza dei requisiti minimi richiesti. Essa potrà, eventualmente, richiedere documenti e informazioni complementari, ai sensi dell’art. 46 del Codice 163/06 e s.m.i.;
- b) procederà alle verifiche di cui all’art. 48 del Codice Appalti 163/06;
- c) successivamente, la Commissione valuterà, in una o più sedute riservate, l’offerta tecnica contenuta nella *Busta B* sulla base dei criteri stabiliti nel presente Capitolato;
- d) terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica, a dare lettura dei punteggi conseguiti dalle offerte valide e a dare lettura delle relative offerte economiche contenute nella *Busta C*;
- e) infine, la Commissione provvederà a stilare una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecniche ed economiche.

Si procederà alla individuazione della soglia di anomalia, ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del

Codice 163/06 e s.m.i. ed alla verifica delle offerte eventualmente anomale. Devono ritenersi anomale tutte le offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambe pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La Commissione, nel caso di anomalie dell'offerta, si riserva la facoltà di richiedere giustificazioni ulteriori rispetto a quelle presentate, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta. Il procedimento di presentazione ed esame delle giustificazioni è disciplinato dagli artt. 87 e 88 del Codice 163/06 e s.m.i..

Al termine dell'esame delle giustificazioni proposte ed escluse eventualmente le offerte che, nonostante le giustificazioni fornite, risultino nel complesso inaffidabili, ex art. 88 del Codice, la Commissione forma la graduatoria degli offerenti ammessi alla valutazione attribuendo a ciascuno il punteggio risultante dalla valutazione tecnica e dalla valutazione economica e rimette gli atti e i verbali di gara al Committente.

L'aggiudicazione definitiva del servizio verrà effettuata dal Committente e sarà comunicata ad ogni concorrente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte da appositi verbali firmati dal Presidente e da ogni componente della Commissione.

Art. 11 Criteri di aggiudicazione

Il servizio viene affidato, ai sensi degli artt. 81 e 83 del Codice 163/06 e s.m.i., a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da determinarsi mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

Offerta tecnica (max. punti 80/100)

Offerta economica (max. punti 20/100)

Per l'**OFFERTA TECNICA** i punti sono dettagliati in relazione agli indicatori riportati di seguito:

1. qualità della proposta (punteggio 35/80);
2. organizzazione del servizio (punteggio 25/80)
3. merito tecnico (punteggio 15/80);

4. proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi (5/80);

In particolare, la valutazione verrà compiuta con riferimento ai seguenti sotto-criteri articolati per ordine decrescente di importanza.

Qualità della proposta (max 35 punti):

- chiarezza e completezza dell'elaborato progettuale;
- struttura della proposta: grado di coerenza tra contenuti della proposta e servizi richiesti e tra contenuti della proposta e ambiti settoriali e territoriali di riferimento e rete di attori, istituzionali e non, coinvolti sul Programma.

Organizzazione del servizio (max 25 punti):

- modalità organizzative del servizio da espletare e piano di lavoro;
- composizione del Gruppo di lavoro proposto e multi-disciplinarietà delle professionalità impiegate sul servizio.

Merito tecnico (max 15 punti):

- metodologia proposta in coerenza con gli obiettivi del servizio;

Proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi (max 5 punti).

Le offerte tecniche che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 48/80, verranno escluse dal prosieguo della procedura di gara.

Per l'OFFERTA ECONOMICA (max 20/100), i punti sono attribuiti sulla base della seguente formula:

$$p = \left[\sqrt{C_{\min}/C_{\text{off}}} \right] \times 20, \text{ dove}$$

p = punteggio attribuito

C_{min} = è il compenso minimo richiesto

C_{off} = è il compenso richiesto dal concorrente in esame.

20 = punteggio massimo dell'offerta economica.

Il prezzo offerto dovrà essere giustificato, ai sensi dell'art. 86, comma 5, del Codice 163/06 e s.m.i.,

relativamente alle voci di costo che formano l'importo complessivo e contenere l'evidenza del numero di risorse offerte per profilo professionale nonché il costo a giornata per ogni profilo professionale.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più vicino a cento sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri fermo restando l'esito delle verifiche effettuate in merito alle giustificazioni fornite e alle anomalie riscontrate.

In caso di parità di punteggio complessivo (offerta tecnica più offerta economica) l'appalto sarà aggiudicato al concorrente con offerta economica più bassa.

Il Committente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste. La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, che comunque sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Art. 12 Aggiudicazione

Dell'aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta. Parimenti verrà data notizia agli interessati delle cause di esclusione/inammissibilità che li riguardano.

A seguito dell'aggiudicazione, il controllo sulla sussistenza dei requisiti in capo all'aggiudicatario avverrà con le modalità e i tempi previsti dall'art. 48 del Codice 163/06 e s.m.i..

In particolare, l'aggiudicatario (in caso di RTI costituendo o già costituito, ogni componente il medesimo; in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate e dal consorzio stesso; in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane, dal consorzio stesso nonché dalle imprese per le quali il consorzio concorre) dovrà produrre:

A. per la dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale:

- Certificato di iscrizione al Registro delle imprese (con visura storica), in corso di validità, nel quale siano riportati i nominativi e le generalità delle persone titolari delle cariche sociali e la ragione sociale della società nonché l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso

procedimento per la dichiarazione di tali situazioni, nonché recante la dicitura antimafia di cui all'articolo 9 comma 1 DPR 252/1998;

- Certificato rilasciato dall'Agenzia delle Entrate attestante la regolarità dei pagamenti delle imposte e delle tasse;
- Certificato generale del Casellario giudiziario, nonché certificato dei Carichi pendenti rilasciati dalla competente autorità in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per la consegna dell'offerta, riferito a:
 - per le imprese individuali
 - titolare e direttore tecnico se questi è presente o se è persona diversa dal titolare;
 - per le Società, Cooperative e Consorzi
 - direttore tecnico se presente;
 - tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
 - tutti i componenti la società nel caso di società in nome collettivo;
 - tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualsiasi tipo.

B. per la dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione:

- il singolo concorrente o tutti i soggetti (in caso di RTI costituendo o già costituito, ogni componente il medesimo; in caso di consorzio, da tutti i soggetti consorziati e dal consorzio stesso; in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane, dal consorzio stesso nonché dalle imprese per le quali il consorzio concorre) che concorrono al possesso del requisito di cui all'art. 4, lettera c), punto 1 del capitolato, dovranno produrre i Bilanci degli esercizi finanziari 2004, 2005 e 2006;
- il singolo concorrente o tutti i soggetti (in caso di RTI costituendo o già costituito, ogni componente il medesimo; in caso di consorzio, da tutti i soggetti consorziati e dal consorzio stesso; in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane, dal consorzio stesso nonché dalle imprese per le quali il consorzio

concorre) che concorrono al possesso del requisito di cui all'art. 4, lettera c), punto 2 del capitolato, dovranno produrre attestazioni, contratti o in alternativa fatture da cui si evinca il possesso del fatturato richiesto;

- il soggetto offerente dovrà esibire la cauzione definitiva, nella misura del 10% dell'importo aggiudicato, prestata secondo le modalità di cui all'art. 113 del Codice 163/06 e s.m.i.;
- in caso di partecipazione in costituendo RTI, atto di costituzione del raggruppamento.

L'aggiudicatario dovrà altresì produrre tutti i curricula del gruppo di lavoro proposto in sede di presentazione dell'offerta tecnica ai fini della verifica da parte del Committente della corrispondenza tra quanto dichiarato e le professionalità e il livello di esperienza effettivamente posseduti dai professionisti individuati per l'espletamento del servizio.

La stipulazione del contratto avverrà nel rispetto del Codice e della normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Art. 13 Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del Codice 163/06 e s.m.i., sarà tenuto a prestare, in sede di stipula del contratto, una cauzione, anche sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, del 10% dell'intero importo contrattuale a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La cauzione dovrà essere depositata contestualmente alla sottoscrizione del contratto ed avere durata pari al periodo di validità del contratto, salvo proroga in caso di prolungamento del servizio. Detta cauzione cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione salvo gli svincoli parziali che possono essere disposti sulla base delle parti di servizio già espletate dall'aggiudicatario, fatturate e verificate dal Committente conformi alle condizioni contrattuali stabilite e ai livelli di servizio richiesti.

Nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario intenda sottoscrivere fideiussione la stessa deve recare la firma autenticata del legale rappresentante dell'istituto bancario o primaria compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento da parte del Committente della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del Codice 163/06 e s.m.i., con conseguente aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Art. 14 Responsabile unico del procedimento e referente

Per la massima fluidità ed efficacia dei rapporti reciproci nell'esecuzione del presente affidamento, il Committente è rappresentato dal Responsabile Unico del Procedimento, indicato nel successivo articolo 26, con i poteri previsti dall'art. 10 del Codice 163/06 e s.m.i., mentre l'Aggiudicatario indicherà un proprio rappresentante definito Referente.

In caso di sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento o del Referente, la parte che procede in tal senso deve darne immediata comunicazione scritta, anche a mezzo fax, all'altra parte.

Art. 15 Proprietà delle risultanze del servizio

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione, anche economica, di tutti i prodotti, ivi compresi gli elaborati, su carta, formato elettronico o qualsiasi altro e diverso formato, realizzati dall'affidatario nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente Servizio, rimarranno di titolarità esclusiva del Committente, che, senza alcuna restrizione, potrà disporre la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale. Detti diritti, ai sensi della normativa sulla protezione del diritto d'autore, devono intendersi

ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile.

L'aggiudicatario si obbliga espressamente a fornire al Committente tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore del Committente appaltante in eventuali registri od elenchi pubblici.

Art. 16 Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d'opera

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del Committente, manlevando questo da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori impiegati per l'esecuzione del servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Aggiudicatario e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Art. 17 Possibilità di suddivisione del servizio, inammissibilità delle varianti, subappalto

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile.

Non sono ammesse offerte in variante.

Non è ammesso il subappalto.

Art. 18 Risoluzione, recesso unilaterale e sospensione del servizio

Il Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto al verificarsi di adempimenti inesatti o parziali delle prestazioni contrattuali, previa diffida ad adempiere entro 30 (trenta) giorni, da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata A.R.. Il Committente ha il diritto di procedere, in ogni caso, alla risoluzione del contratto o alla esecuzione d'ufficio dei servizi a spese dell'aggiudicatario, avvalendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell' art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

1. gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate in seguito a diffida formale da parte del Committente;
2. esecuzione parziale o intempestiva dell'attività commissionata;
3. arbitrario abbandono o sospensione, non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi oggetto del contratto, da parte dell'aggiudicatario;
4. cessazione o fallimento dell'aggiudicatario.

Il Committente potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'aggiudicatario qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modificano la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute all'aggiudicatario le spese sostenute e/o impegnate fino alla data di comunicazione del recesso e comunque si procederà ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto il Committente ha il diritto di incamerare la cauzione a titolo di penale senza pregiudizio delle ulteriori azioni alle quali l'inadempimento degli obblighi assunti dall'aggiudicatario possa dar luogo.

Il Committente avrà la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati e gravi motivi, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario dandone comunicazione scritta allo stesso. In conseguenza dell'esercizio della facoltà di sospensione, nessuna somma sarà dovuta all'aggiudicatario.

Art. 19 Modalità di pagamento

I pagamenti avverranno con cadenza trimestrale a partire dalla data di stipula. Gli stessi verranno disposti successivamente alla presentazione di fattura da parte dell' affidatario dell'incarico previa verifica del rispetto degli obblighi contrattuali.

Un primo anticipo, pari al 5% (cinque) del valore del contratto, verrà erogato alla stipula del contratto.

Art. 20 Altri oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

1. tutte le spese sostenute per la partecipazione alla presente gara;
2. tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica della aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
3. tutte le spese per la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
4. l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;
5. l'obbligo di riservatezza per tutte le informazioni, procedimenti, metodi e/o dati tecnici di cui il personale utilizzato dall'aggiudicatario verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio che devono essere considerati riservati. In tal senso l'aggiudicatario si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione;
6. l'obbligo di attenersi strettamente a tutti i regolamenti comunitari vigenti per la programmazione 2007-2013 con particolare riferimento alle disposizioni in materia di informazione e pubblicità.

TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO, VERIFICHE E PENALI

Art. 21 Tempistica di attuazione del servizio

Per lo svolgimento di tutte le attività, l'aggiudicatario dovrà rispettare la tempistica formulata nell'offerta tecnica, nel rispetto di quanto disposto al precedente art. 3, e le eventuali ulteriori prescrizioni e indicazioni formulate dal committente.

L'aggiudicatario, sottoscritto il contratto, dovrà dare immediato avvio all'espletamento dei servizi aggiudicati.

Il Committente, conformemente a quanto consentito dall'art. 11 del Codice 163/06 e s.m.i. e sulla base di motivate ragioni di urgenza o di situazioni dipendenti dall'avvio già inoltrato del Programma, con un preavviso di 10 giorni, potrà richiedere all'aggiudicatario l'avvio del servizio prima della stipula del contratto.

Art. 22 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 49 del Codice 163/06 e s.m.i. e in considerazione della forte connotazione tecnico-specialistica del servizio da espletare, è consentito l'avvalimento con esclusivo riferimento al requisito di carattere economico di cui al precedente articolo 4 lett. c) Punto 1 - Fatturato globale sia nella ipotesi di impresa singola o raggruppata che nell'ipotesi di candidatura proposta da consorzi, cooperative e GEIE. Il concorrente, singolo o consorziato, può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per soddisfare il suddetto requisito.

Art. 23 Verifiche - Penali per ritardi

Qualora i risultati conseguiti nell'espletamento del servizio fossero giudicati non soddisfacenti, l'aggiudicatario è tenuto a provvedere agli adeguamenti relativi secondo le indicazioni fornite dal Committente. Qualora l'aggiudicatario si rifiuti di provvedere, nel tempo e con le modalità e formalità indicate, il Committente applicherà la penale prevista nel successivo capoverso riservandosi di far eseguire quanto dovuto da altro soggetto in danno dell'aggiudicatario al quale imputerà poi i relativi costi.

Nel caso di ritardi o scostamenti rispetto alla tempistica definita nel Capitolato e nell'Offerta Tecnica, ovvero diversamente concordata con il Committente, imputabili all'aggiudicatario, sarà applicata nei confronti di quest'ultimo una penale di 500,00 (cinquecento) euro al giorno, ferma restando impregiudicata la eventuale richiesta dei danni subiti dalla committente.

La suddetta penale sarà trattenuta, a scelta della committente, dallo stato di avanzamento successivo al verificarsi dell'inadempimento o dalla fideiussione prestata fatta salva, in ogni caso, la facoltà per il Committente di risolvere il contratto stesso e richiedere il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

Art. 24 Risoluzione anticipata

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando o nel presente capitolato, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte del committente.

Art. 25 Riservatezza

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e s.m.i., si informano i concorrenti che i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di gara, saranno utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini della conduzione della gara e della scelta dell'aggiudicatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi automatici e manuali (salvo il riconoscimento del diritto di accesso, ex art. 22 e segg. della legge 241/1990, nonché l'eventuale produzione in giudizio ove risulti necessario per la risoluzione di eventuale contenzioso). Con la presentazione dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento, con espressa manleva da ogni e qualsiasi pretesa in merito. Responsabile del trattamento dei dati relativi è il responsabile del procedimento ovvero la Dott.ssa Claudia Galletti, Dirigente dell'Ufficio VII.

Art. 26 Responsabilità del procedimento e accesso agli atti

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento per l'intera procedura è la Dott.ssa Claudia Galletti, tel. 06-97727371.

Chiarimenti o informazioni complementari sul bando e capitolato potranno essere richiesti **esclusivamente mediante fax** al n° 06-97727668 da indirizzarsi al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca MIUR Direzione Generale della Ricerca - Ufficio VII UPOC c.a. Dott.ssa Claudia Galletti, entro e non oltre le **ore 12.00** del 10 luglio 2008. Tutta la documentazione

di gara, nonché le informazioni relativamente all'esito della gara stessa o eventuali rettifiche e le FAQ prodotte dal Committente durante lo svolgimento della procedura saranno reperibili e scaricabili all'indirizzo www.ponricerca.it.

A tal scopo si precisa che deve intendersi ufficiale la documentazione di gara, compresi gli allegati, scaricata accedendo al suddetto indirizzo.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice 163/06 e s.m.i. l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice 163/06 e s.m.i. sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Art. 27 Normativa di riferimento

1. La presente procedura è disciplinata da:

- Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999;
- Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;

- Regolamento (CE) n. 1989/2006 del Consiglio del 21 dicembre 2006 che modifica l'allegato III del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- Programma "Ricerca e Competitività 2007/2013" adottato formalmente dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 6882 del 21.12.07;
- Codice degli Appalti 163/06 e successive modifiche ed integrazioni;
- Codice Civile;
- disposizioni contenute nel presente capitolato d'oneri e nel relativo bando.

Costituisce altresì documentazione di riferimento il Quadro Strategico Nazionale - QSN per la politica regionale di sviluppo 2007-2013 approvato dalla Commissione Europea il 13 luglio 2007.

Art. 28 Foro competente

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Committente e l'aggiudicatario in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto sottoscritto sarà deferita al Foro esclusivo di Roma con esclusione della competenza arbitrale.